

प्रेषक,

अरविन्द सिंह हयांकी,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,
सिंचाई विभाग उत्तरांचल,
देहरादून।

सिंचाई विभाग,

देहरादून, दिनांक २९ नवम्बर, / 2004

विषय:- वित्तीय वर्ष-2004-05 के लिए आयोजनागत मदों अवशेष धनावंटन।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक प्रमुख सचिव, वित्त उत्तरांचल शासन के पत्र सं0-554 / वि0अनु0-1 / 2004 दिनांक 30.07.2004 शासनादेश सं0 1498 / II-2004-03 (01) / 03 दिनांक 22.04.2004, शासनादेश सं0 3127 / II-2004-03 (01) / 2003 दिनांक 21.08.2004 के क्रम में एवं आपके पत्र सं0 3708 / मु0अ0 वि0 / धी-1 / सामान्य दिनांक 09.11.2004 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि आयोजनागत मद में कार्यों जिला सेक्टर के अन्तर्गत संलग्नक-1 के विवरणानुसार रु0 320.99 लाख एवं राज्य सेक्टर में संलग्नक-2 के विवरणानुसार रु0 229.98 लाख कुल रु0 550.97 लाख (रुपय पौंछ करोड़ पचास लाख सतानवे हजार मात्र) की धनराशि को व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की स्वीकृति श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रदान करते हैं।

- 1- राम्भित धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के लिए ही किया जाय, व्यय केवल उन्हीं योजनाओं के अन्तर्गत किया जाय, जिनके लिए यह रवीकृति जारी की जा रही है, तथा जिन योजनाओं की स्वीकृति प्राप्त है। धनराशि के अन्यत्र विद्युत यी दशा में राम्भित अधिकारी व्यवित रूप से उत्तरदायी होंगे। जिला योजना से राम्भित कार्यों पर व्यय जिला अनुश्रवण समिति द्वारा स्वीकृत परिव्यय एवं इसके अन्तर्गत अनुगोदित योजनाओं के अनुसार ही विद्या जाय।
- 2- धनराशि व्यय करने से पूर्व राज्य अधिकारी की तकनीकी स्वीकृत एवं कार्यों के प्राक्कलन राज्य अधिकारी से अवश्य स्वीकृत करा लिये जाय।
- 3- उक्त व्यय में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, टैण्डर, कुटेशन विषयक नियम तथा शासन द्वारा गितव्यता के विषय में समय-राग्य पर जारी किये गये आदेशों एवं निर्देशों का पूर्ण रूप से पालन किया जाय।
- 4- स्वीकृत धनराशि का खण्डवार पिगाजन/फॉट मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष सं0 वि0 उत्तरांचल द्वारा किया जायेगा, जिसका विवरण शासन को भी उपलब्ध कराया जायेगा।
- 5- जहां आवश्यक हो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व भूगम वैज्ञानिक से उपर्युक्तता के सम्बन्ध में आख्या प्राप्त कर ली जाये तथा कार्यों के सम्बन्ध में यथावित मूकम्य निरोधी तकनीकि का प्रयोग किया जाय।

- 6- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय एवं उपयोगिता के सम्बन्ध में आवश्यक प्रमाण पत्र निर्धारित प्रारूप पर ग्रत्येक माह के अन्त में नियमानुसार निर्धारित तिथि तक गहलेखाकार उत्तरांचल राज्य सरकार एवं पित्त विभाग को उपलब्ध कराया जाय।
- 7- कार्य की समय बद्धता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिकारी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
- 8- विभागीय कार्य करने से पूर्व लोक निर्माण विभाग की दरों पर आगणन गठित कर एवं तकनीकी अधिकारियों की सस्तुति के उपरान्त ऐ कार्य प्रारम्भ किया जायेगा।
- 9- जिला योजना के अन्तर्गत संलग्न-१ में अंकित जनपदवार फॉर्म के अनुसार धनावंटन करना सुनिश्चित किया जाय।

इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू भूतीय तर्फ 2004-05 के आय-व्ययक की अनुदान सं0-20 के अन्तर्गत संलग्नकों में आयोजनाभारी पक्ष के उल्लिखित उप लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे छाता जायेगा।

उक्त आदेश पित्त विभाग की अशासकीय संख्या-1861वि० अनु०-३/2004 दिनांक, 25 नवम्बर 2004 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नः—यथोक्त।

भवदीय,

(अरविन्द सिंह हयांकी)
अपर सचिव।

संख्या ५५६५ / ११-२००४-०३-(०१) / २००३ तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

- 1- महालेखाकार, ओबराय गांटर्स विल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2- पित्त अनुग्राम-३, उत्तरांचल शासन।
- 3- श्री एम०एल०पन्त, अपर सचिव, पित्त, बजट अनुग्राम उत्तरांचल शासन।
- 4- नियोजन विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 5- निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री।
- 6- अधिकारी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 7- सामरत कोषाधिकारी / जिलाधिकारी उत्तरांचल।
- 8- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 9- गार्ड फाईल हेतु।

संलग्नकः—यथोक्त।

(अरविन्द सिंह हयांकी)
अपर सचिव।

۱۱۴

२७ अक्टूबर, २००४ का संलग्नक-१

2004-05 में जिला योग्यता के अनुसार यह विद्या

Digitized by srujanika@gmail.com

साहित्य एवं संस्कृत

(धनराशि लाख रु० में)

क्र०	योजना का नाम	बजट प्राविधान	परिव्यय प्राविधान	पूर्व में जारी स्वीकृति	प्रस्तावित आवंटन
१	२	३	४	५	६
	४७०१-मुख्य तथा मध्यम सिंचाई पर पूजीगत परिव्यय ०१-मुख्य सिंचाई वाणिज्यिक				
१	१२१-जमरानी धौंध ०३-निर्माण कार्य-०० २४-बृहद निर्माण कार्य		10.00	10.00	6.67
२	८००-अन्य व्यय ०३-मध्यम सिंचाई वाणिज्यिक ०५२-मशीनरी तथा उपस्कर १२-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण २८-मशीनें और सज्जा / उपकरण संयत्र	5.00	5.00	3.34	1.66
३	००३-प्रशिक्षण ०३-निर्माण कार्य ४२-अन्य व्यय		5.00	5.00	3.34
४	००५-संवेदन तथा अनुसंधान (किशाऊ धौंध रामिलित करते हुए) ०३-निर्माण कार्य ४२-अन्य व्यय	25.00	25.00	16.67	8.33
५	४७११-बाढ़ नियन्त्रण परियोजनाओं पर पूजीगत परिव्यय ०१-बाढ़ नियन्त्रण १०३-सिविल निर्माण कार्य ०३-अनापेक्षित आपातकालीन कार्य नदी में सुधार तथा कटाव-०० २४-बृहद निर्माण कार्य	120.00	120.00	80.00	40.00
	योग	765.00	715.00	485.02	229.98

(रुपये दो करोड़ उन्नतीस लाख अठानवे हजार)

(अरविन्द सिंह हयांकी)
अपर सचिव।